

ДОГОВОР №
безвозмездного пользования недвижимым имуществом

п. Куркино

от «01» сентября 2019 года

Муниципальное казенное учреждение "Центр обеспечения информационно-методической деятельности системы образования МО Куркинский район", именуемое в дальнейшем «Ссудодатель», в лице заведующей Пальчевой Светланы Сергеевны, действующей на основании Устава с одной стороны и государственное учреждение Тульской области «Комплексный центр социального обслуживания населения № 4», именуемое в дальнейшем «Ссудополучатель» в лице директора Денисовой Ольги Ивановны, действующего на основании Устава с другой стороны (далее – Стороны), заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем.

1. Общие условия

1.1. Ссудодатель передает, а Ссудополучатель принимает в безвозмездное пользование недвижимое имущество (далее – Имущество): помещение № 8 на плане здания, расположенное по адресу: 301940, Тульская область, р.п. Куркино, ул. Школьная, д.3А.

Указанное Имущество является муниципальной собственностью.

1.2. Ссудополучатель принимает в пользование Имущество в соответствии с п. 1.1. и использует его для организации деятельности государственного учреждения Тульской области «Комплексный центр социального обслуживания населения № 4» в соответствии с Уставом.

1.3. Передача Имущества оформляется актом приемки-передачи с указанием на фактическое состояние передаваемого «Имущества, который, составляется и подписывается Ссудодателем и Ссудополучателем в двух экземплярах (по одному для каждой из сторон).

Срок передачи имущества устанавливается по соглашению сторон.

Акт приема-передачи является неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.4. Договор действует с момента его подписания Сторонами и действует до «31» августа 2022 года.

1.5. Передача Имущества в пользование не влечет передачу права собственности на них.

1.6. Оплата эксплуатационных, коммунальных и необходимых административно-хозяйственных услуг производится Ссудодателем.

2. Обязанности сторон

2.1. Ссудодатель обязуется:

2.1.1. Передать Ссудополучателю Имущество, указанное в п.1.1. по акту приема - передачи (Приложение 1)

2.1.2. Участвовать в создании необходимых условий для эффективного использования переданного по договору Имущества и поддержания его в надлежащем состоянии в порядке, согласованном с Ссудополучателем.

2.1.3. В случае аварии, произошедшей не по вине Ссудополучателя, оказывать ему необходимое содействие в устранении их последствий.

2.2. Ссудополучатель обязуется:

2.2.1. Использовать Имущество исключительно по прямому назначению, указанному в п.1.2 настоящего Договора.

2.2.2. Принять у Ссудодателя Имущество, указанное в п.1.1. по акту приема-передачи (Приложение 1).

2.2.3. Следить за нормальным функционированием и техническим состоянием инженерно – технических коммуникаций.

2.2.4. Соблюдать правила пожарной безопасности, техники безопасности, требования государственных надзорных организаций, а также отраслевых правил и норм, действующих в сфере деятельности Ссудополучателя и в отношении переданного ему Имушества.

2.2.5. Немедленно извещать Ссудодателя о всяком повреждении, аварии или ином событии, нанесшем (или грозящим нанести) Имушеству ущерб, и своевременно принимать все возможные меры по предотвращению угрозы, против дальнейшего разрушения или повреждения Имушества.

2.2.6. Не производить прокладок, скрытых и открытых проводок и коммуникаций, перепланировок и переоборудования используемого Имушества.

В случае обнаружения Ссудодателем самовольных перестроек Ссудополучателем, нарушения целостности стен, перегородок или перекрытий, переделок или прокладок сетей, искажающих первоначальный вид Имушества, таковые должны быть ликвидированы Ссудополучателем, а помещение приведено в прежний вид за его счет в срок, определяемый односторонним предписанием Ссудодателя.

2.2.7. Своевременно производить за свой счет текущий ремонт используемого Имушества.

2.2.8. Не заключать договоры и не вступать в сделки, следствием которых является или может являться какое-либо обременение предоставленных Ссудополучателю по Договору имущественных прав, в частности, переход их к иному лицу (договоры залога, субаренды, внесение права на пользование Имушеством или его частью в установленный (складочный) капитал юридических лиц и др.)

2.2.9. Предоставлять представителям Ссудодателя возможность беспрепятственного доступа в Имушество, переданное в пользование, в случаях проведения проверок и использования Имушества в соответствии с условиями настоящего Договора, а так же всю документацию, запрашиваемую ими в ходе проверки.

2.2.10. Письменно сообщить Ссудодателю не позднее чем за три месяца о представлении освобождения Имушества как в связи с окончанием срока действия договора, так и при досрочном их освобождении. Сдать Ссудодателю Имушество по акту приема-передачи. Акт приема-передачи составляется в соответствии с разделом 3 настоящего договора.

2.2.11. По окончании срока действия договора или при его расторжении освободить Имушество не позднее трех дней после окончания действия настоящего Договора.

3. Порядок возврата Имушества Ссудодателю.

3.1. Возврат используемого по договору Имушества Ссудодателю осуществляется комиссией, состоящей из представителей Ссудодателя и Ссудополучателя.

3.2. Ссудодатель и Ссудополучатель должны назначить своих представителей в двухстороннюю комиссию и приступить к приему передаче Имушества на следующий день после окончания срока действия Договора.

3.3. Ссудополучатель обязан представить комиссии Имушество готовым к передаче Ссудодателю, начиная со дня, следующего за днем окончания срока действия договора.

3.4. Имушество должно быть передано Ссудополучателем и принято Ссудодателем в течении 3 дней с момента начала работы комиссии.

3.5. При передаче Имушества составляется акт приемки-передачи, который подписывается всеми членами комиссии.

3.6. Имушество считается фактически возвращенным Ссудодателю с момента подписания акта приема-передачи.

3.7. Имушество должно быть возвращено Ссудодателю в том же состоянии, в котором оно было передано Ссудополучателю, с учетом нормального износа. Так же Ссудодателю должны быть переданы по акту и все произведенные перестройки и переделки, а так же улучшения, составляющие принадлежность Имушества и неотделимые без вреда для конструкции и интерьера.

4. Ответственность сторон.

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения условий Договора виновная Сторона обязана возместить причиненные убытки.

4.2. В случае наступления событий, повлекших невозможность возврата переданного по договору Имушества, Ссудополучатель оплачивает всю сумму причиненных убытков.

5. Порядок изменения, расторжения, прекращения и продления договора.

5.1. Все вносимые какой-либо из сторон предложения о внесении дополнений или изменений в условия настоящего Договора, в том числе его расторжении, рассматриваются Сторонами в месячный срок и оформляются дополнительными соглашениями.

5.2. По одностороннему требованию любой из сторон, Договор может быть изменен, дополнен или расторгнут в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

5.3. Договор подлежит досрочному расторжению в установленном порядке, а Ссудополучатель выселению по требованию Ссудодателя, в следующих случаях, признаваемых Сторонами существенными нарушениями условий Договора:

а) при использовании Имушества (в целом или частично) не в соответствии с целями, определенными в п.1.1, п.1.2 Договора;

б) при умышленном или неосторожном ухудшении территорий либо Имушества, инженерного оборудования и прилегающих территорий либо невыполнение обязанностей, предусмотренных настоящим Договором.

6. Прочие условия

6.1. Настоящий договор оформлен в 2-х экземплярах, которые хранятся у Сторон и имеют одинаковую юридическую силу.

6.2. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим Договором, регламентируются действующим законодательством.

6.3. Споры, возникающие из исполнения условий Договора, подлежат рассмотрению в суде.

6.4. При изменении наименования, местонахождения, или реорганизации одной из Сторон Договора, она обязана письменно в двухнедельный срок сообщить другой стороне о произошедших изменениях.

6. ПРИЛОЖЕНИЕ

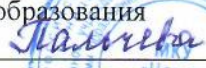
1. Акт приема – передачи (Приложение № 1)

7. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН:

Ссудодатель:

Муниципальное казенное учреждение "Центр обеспечения информационно-методической деятельности системы образования МО Куркинский район"

Адрес : 301940, Тульская обл., Куркинский р-н, п.Куркино, ул.Школьная, д.3а
ИНН 7129500500 КПП 712901001
ОГРН 1137154022280
р/с40204810800000000037 в Отделение Тула
БИК 047003001

Заведующая МКУ «Центр обеспечения информационно-методической деятельности системы образования МО Куркинский район»

Пальчева С.С.



Ссудополучатель:

Государственное учреждение Тульской области «Комплексный центр социального обслуживания населения №4»

Адрес: Тульская область, г. Ефремов, ул. Строителей, д.41 «а»
ИНН 7113012970 КПП 711301001
ОГРН 10271002873115
Р/сч 40601810370033000001 Отделение Тула, г. Тула
БИК 047003001

Директор

Денисова О.И.



Приложение № 1 к договору
безвозмездного пользования
недвижимым имуществом
№ ____ от « ____ » _____ 2019 г.

АКТ
приема-передачи

п. Куркино

« 01 » сентября 2019 г.

Комиссия в составе:

от Ссудодателя: заведующая муниципального казенного учреждения "Центр обеспечения информационно-методической деятельности системы образования МО Куркинский район", Пальчева Светлана Сергеевна.

от Ссудополучателя : директор государственного учреждения Тульской области «Комплексный центр социального обслуживания населения № 4» Денисова Ольга Ивановна

составила настоящий акт о том, что помещение № 8 на плане здания расположенное по адресу: 301940, Тульская область, р.п Куркино, ул. Школьная, д.3А, передано в безвозмездное пользование государственному учреждению Тульской области «Комплексный центр социального обслуживания населения № 4» в соответствии с договором

Комиссия осмотрела передаваемое помещение и установила следующее:

Состояние помещения находится в пригодном к использованию состоянии.

Настоящий акт составлен в двух экземплярах, каждый из которых обладает одинаковой юридической силой.

Подписи членов комиссии:

Пальчева С.С. Пальчева

Денисова О.И. Денисова

